

Утверждаю  
Директор школы:

  
О. Ю. Степанов

« 30 » августа 2005г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о группе продленного дня**

### **1. Общее положение**

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в школе.
- 1.2 Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивает условия для внеурочной деятельности с ними.
- 1.3 Настоящее Положение составлено в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, санитарными правилами ( СП 2.4 .2 782-99/), Уставом школы.

### **2. Порядок комплектования и организация деятельности**

- 2.1 Школа открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей) и на основании установленных социальных нормативов.
- 2.2 Открытие и закрытие ГПД, зачисление и отчисление в ГПД осуществляется приказом директора по школе по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.3 Деятельность ГПД реализуется Планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором или заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующую образовательную деятельность на 1-2 ступени.
- 2.4 Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД составляет не более 30 часов.
- 2.5 В ГПД определен следующий регламент видов деятельности обучающихся:
  - прогулка не менее 2-х часов
  - самоподготовка 1 кл- до 1 часа со второго полугодия
  - 2 кл – до 1.5 часов
  - 3-4 кл до 2-х часов
  - 5 кл – до 2.5 часов
- 2.6 При работе ГПД обязательно сочетается двигательная активность учащихся на воздухе до начала самоподготовки (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно-полезный труд и т.д.) с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.
- 2.7 В ГПД организуется обязательное горячее питание (обедом) обучающихся за счет родительских средств.
- 2.8 Режим работы ГПД на базе 1-ых классов предусматривает обязательный дневной сон.

### **3 Управление группами продленного дня**

- 3.1 Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором школы.
- 3.2 Воспитатель планирует и организует деятельность обучающихся в ГПД, несет ответственность за их жизнь и здоровье.
- 3.3 В целях более оптимальной и результативной деятельности, а также в образовательных целях к работе в ГПД привлекается педагог-психолог, другие педагогические работники.
- 3.4 Общее руководство ГПД осуществляет заместитель директора по начальной школе в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора школы.